

(様式第1号)

記入不要

No.

# 助成金申請書

公益財団法人ひろしま文化振興財団  
理事長 様

平成 年 月 日

住所 〒

団体名

代表者職・氏名

印

(Tel.

)

公益財団法人ひろしま文化振興財団の文化活動助成事業（平和文化活動支援事業）の助成金を受けたいので、書類を添えて、次のとおり助成金の交付を申請します。

## 記

助成金交付申請額		金		円	
① 事業名		(ふりがな)			
② 事業の目的及び実施計画	趣旨・目的				
	内容	入場料： 無料 ・ 有料：			
	特色・PR				
	その他				
	実施期間	実施場所	参加者・入場者数（見込）		
	(実施回数・日数 )				
共催者名・後援者名 他の助成申請					

事務連絡先	住所	〒		
	職名		氏名	
	電話番号	(勤務先・自宅・携帯)	FAX 番号	(勤務先・自宅)
	E メールアドレス			

団体概要書

団体名		(ふりがな)			
代表者職・氏名		(ふりがな)			
所在地		〒			
電話番号		FAX 番号			
ホームページ URL					
団体設立年月日		年	月	日	法人設立年月日
組織		役員・団体構成員  経理担当氏名：  団体の構成メンバー：計            名 加入条件：			
概要	設立経緯				
	過去の活動状況	年度	事業名等		
過去当財団の助成を受けたことが <input type="checkbox"/> 有る (            年度助成 事業名：            ) <input type="checkbox"/> 無い					

添付書類

- 写真（文化活動団体等の活動状況等が写ったもの）
- 団体の定款・規約・会則
- 当該年度収支予算書、前年度収支決算書

事業収支予算書

記入不要  
No.

収 入

項目	予算額 (円)	内訳
助成金		公益財団法人ひろしま文化振興財団
入場料収入		
計		

支 出

項目	予算額 (円)	内訳
計		

助成対象総額	※記入不要
--------	-------

添付書類

助成対象経費の見積書

(様式第1号 - チェックシート)

## 申請書チェックシート

申請書記入例を参照の上、作成した提出書類に不備等がないことを□欄にチェックを入れ、最終確認してください。

\*このチェックシートも申請書とともに提出してください。

- 申請書類について
  - 助成金申請書 (様式第1号)
  - 団体概要書 (様式第1号 - ①)
  - 事業収支予算書 (様式第1号 - ②)
- 当該申請事業に関する添付書類
  - 予定する事業の企画書又は計画書
  - 助成対象経費の見積書
  - 写真 (文化活動団体の活動状況等が写ったもの)
  - 団体の定款・規則・会則
  - 当該年度収支予算書、前年度収支決算書
- その他
  - 控えとして、提出物 (申請書等) の写しは取りましたか。必ず保管してください。

諸事情により提出不可の書類があれば、理由をご記入ください。

また、上記添付書類の他に参考となる資料があれば、説明を記入し、提出してください。

提出不可書類 :

その他の資料 :

理由・説明 :

※「見積書」の提出が困難な場合は、「料金表」等予算書に記入された金額が確認できるものを提出してください。